

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA


Nazwa Beneficjenta: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

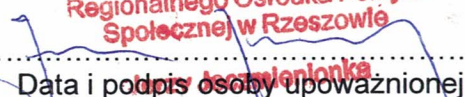
Nr projektu: RPPK.08.06.00-18-001/19

Tytuł Projektu: Koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim w latach 2020-2022

Za okres: 01.11-30.11.2021 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa Wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działań na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Doradztwo w zakresie klauzul społecznych i aspektów społecznych w zamówieniach publicznych dla jst, jednostek organizacyjnych jst oraz pes	01.11.2021 – 30.11.2021		Województwo podkarpackie	Karolina Jarosz	-	www.es.rops.rzeszow.pl
2.	Spotkania regionalne online w obszarze budowania partnerstw na rzecz realizacji usług społecznych.	03.11.2021 08.11.2021 15.11.2021	09:00-13.00	ROPS w Rzeszowie	„Budowanie partnerstw na rzecz realizacji usług społecznych.	Spotkanie zaplanowane na 20 osób (łącznie 60 osób)	www.es.rops.rzeszow.pl

02.11.2021 
Data i podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie

Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.