

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
PODKARPACKICH SIECI WSPÓŁPRACY OWES, SIECI PODMIOTÓW EKONOMII
SPOŁECZNEJ ORAZ SIECI KOOPERACJI PODMIOTÓW EKONOMII
SPOŁECZNEJ O CHARAKTERZE REINTEGRACYJNYM DZIAŁAJĄCYCH
W RAMACH PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO „KOORDYNACJA
SEKTORA EKONOMII SPOŁECZNEJ W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM”**

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany w dalszej części *Regulaminem*) określa zasady uczestnictwa i rekrutacji w 5 odrębnych, regionalnych sieciach: podkarpackiej sieci współpracy OWES, podkarpackiej sieci podmiotów ekonomii społecznej, trzech podkarpackich sieciach kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym oraz w wizytach studyjnych organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, zwany w dalszej części Organizatorem.
2. Realizacja w/w działań (spotkań sieciujących i wizyt studyjnych) prowadzona jest w ramach projektu pozakonkursowego pn: *Koordinacja sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim*.
3. Działania projektu obejmą swoim zasięgiem województwo podkarpackie i współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII - Integracja społeczna, Działanie 8.6 - Koordinacja sektora ekonomii społecznej w regionie.
4. Biuro projektu znajduje się w Rzeszowie, przy ulicy Poniatowskiego 6.
5. Celem głównym w/w działań jest podniesienie wiedzy z zakresu rozwiązań stosowanych w ekonomii społecznej przez pracowników podmiotów określonych w grupie docelowej niniejszego Regulaminu (zwanych w dalszej części Uczestnikami).
6. Informacje dotyczące zakresu tematycznego w/w działań dostępne są na stronie internetowej www.es.rops.rzeszow.pl.

w grupie docelowej niniejszego Regulaminu (zwanych w dalszej części Uczestnikami).

6. Informacje dotyczące zakresu tematycznego w/w działań dostępne są na stronie internetowej www.es.rops.rzeszow.pl.

§2

Warunki uczestnictwa w poszczególnych regionalnych sieciach współpracy w województwie podkarpackim

1. Grupę docelową poszczególnych podkarpackich sieci współpracy obejmują podmioty ekonomii społecznej oraz przedsiębiorstwa społeczne i ich zrzeszenia z województwa podkarpackiego:
 - a) **Podkarpacka sieć współpracy OWES** – planuje się objęcie wsparciem po 2 osoby z poszczególnych akredytowanych Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES). Zakłada się, że z każdego OWES oddelegowani zostaną przedstawiciele wraz z zastępcami, którzy będą stałymi reprezentantami i uczestnikami spotkań sieciujących;
 - b) **Podkarpacka sieć podmiotów ekonomii społecznej** - planuje się objęcie wsparciem pracowników oraz członków spółdzielni socjalnych;
 - c) **Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla CIS/KIS** - planuje się objęcie wsparciem osoby z poszczególnych Centrów Integracji Społecznej (CIS) oraz Klubów Integracji Społecznej (KIS);
 - d) **Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla WTZ** - planuje się objęcie wsparciem oddelegowanych pracowników z poszczególnych Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz współpracę z Podkarpackim Forum WTZ;
 - e) **Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla ZAZ** - planuje się objęcie wsparciem oddelegowane osoby z poszczególnych Zakładów Aktywności Zawodowej. Ponadto zakłada się współpracę z Podkarpackim Związkiem Organizatorów ZAZ zrzeszającym podkarpackie ZAZ.



2. Pracownicy z poszczególnych podmiotów ekonomii społecznej nie pozostają w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
3. Osoby uczestniczące w spotkaniach sieciujących poszczególnych sieci współpracy muszą posiadać zgodę pracodawcy na udział w spotkaniach poprzez oddelegowanie i wskazanie konkretnego pracownika/ów w przypadku sieci PES, ZAZ, WTZ, CIS/KIS oraz – stałego/ych członka/ów i ich stałego/ych zastępy/ców w przypadku sieci OWES.
4. Spotkania/wizyty studyjne są realizowane zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – w projekcie mogą brać udział osoby bez względu na wiek, stopień niepełnosprawności, miejsce zamieszkania (miasto, wieś), płeć.
5. Udział w wizytach studyjnych ograniczony jest limitem miejsc, rekrutacja odbywać się będzie na podstawie kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania zaplanowanego limitu z zachowaniem reprezentatywności poszczególnych podmiotów.

§3

Cele i zadania regionalnych sieci współpracy w województwie podkarpackim

1. Do celów i zadań regionalnych sieci współpracy wyszczególnionych w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e. należy:
 - a) opracowanie modelu współpracy międzyinstytucjonalnej ROPS - OWES dla budowania nowej jakości systemu wsparcia w ramach regionalnej sieci współpracy OWES,
 - b) wymiana informacji o realizowanych działaniach, metodach pracy, postępach i problemach w realizacji działań OWES dążąca do uspojniania i zsynchronizowania wspólnych działań OWES,
 - c) agregowanie informacji na temat działalności OWES i wyników ich pracy na poziomie całego regionu,
 - d) wspieranie działań OWES nakierowanych na współpracę z JST w regionie,
 - e) wzajemne wsparcie merytoryczne i wymiana doświadczeń w regionalnych sieciach współpracy działających na rzecz tożsamyh grup odbiorców,

- f) wspieranie CIS, KIS w osiągnięciu standardów usług,
- g) wspieranie i wspomaganie prac istniejącej sieci branżowej WTZ - Podkarpackiego Forum WTZ jak również zapewnienie dodatkowych form wsparcia wynikających z potrzeb wskazanych przez WTZ,
- h) wspieranie oraz wspomaganie prac istniejącego Podkarpackiego Związku Organizatorów Zakładów Aktywności Zawodowej (PZOZAZ) jak również zapewnienie dodatkowych form wsparcia wynikających z potrzeb wskazanych przez PZOZAZ,
- i) diagnozowanie problemów i potrzeb poszczególnych grup sieci współpracy,
- j) aktywne uczestnictwo w regularnych spotkaniach sieciujących, których celem będzie wymiana doświadczeń i opinii na temat wypracowywanych rozwiązań, dobrych praktyk,
- k) promowanie innowacyjnych rozwiązań w obszarze ekonomii społecznej,
- l) wypracowanie efektywnych form dialogu między uczestnikami poszczególnych regionalnych sieci współpracy,
- m) zapewnienie przepływu wiedzy o realizacji ciekawych projektów na poziomie regionalnym,
- n) udział w wizytach studyjnych (limit miejsc),
- o) Podejmowanie rzecznictwa interesów na rzecz swojego środowiska i adresatów usług wsparcia poszczególnych regionalnych sieci współpracy,
- p) podejmowanie wspólnych inicjatyw i działań w ramach poszczególnych sieci współpracy,
- q) wsparcie w rozwoju współpracy z samorządem lokalnym i regionalnym, instytucjami, organizacjami i innymi partnerami,
- r) integracja środowiska w wymiarze lokalnym, ponadlokalnym i wojewódzkim w ramach poszczególnych sieci współpracy,
- s) prowadzenie stałej debaty nt. sytuacji, potrzeb i rozwiązań dotyczącej klientów i odbiorców wsparcia bezpośredniego przez uczestników poszczególnych sieci współpracy,
- t) propagowanie idei wolontariatu.

§ 4

Zasady uczestnictwa w spotkaniach sieciujących, wizytach studyjnych

1. Obowiązkiem uczestnika sieci, o których mowa w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e jest:
 - a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
 - b) systematyczny udział w spotkaniach sieciujących stałego/ych członka/ów lub zastępcy/ów z danego OWES wyznaczonych przez pracodawców i bezpośrednich przełożonych,
 - c) systematyczny udział w spotkaniach sieciujących pracowników merytorycznych z danego podmiotu ekonomii społecznej, CIS, KIS, ZAZ, WTZ na które został oddelegowany przez pracodawcę,
 - d) wypełnienie i przekazanie na pierwszy dzień spotkania sieciującego „DEKLARACJI UCZESTNICTWA” (która znajduje się na stronie internetowej ES), a w ostatni dzień „ARKUSZA OCENY SPOTKANIA SIECIUJĄCEGO” organizatorowi spotkania,
 - e) Uczestnik wizyty studyjnej zobowiązany będzie do potwierdzenia udziału w wizycie lub przekazania pisemnej rezygnacji, w celu zakwalifikowania kolejnej zainteresowanej osoby z danego podmiotu, a w przypadku rezygnacji tego podmiotu, zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej według kolejności zgłoszeń,
 - f) każdorazowe potwierdzenia obecności na spotkaniu sieciującym poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
 - g) potwierdzenie odbioru i materiałów edukacyjnych,
 - h) poinformowanie o zmianie stosunku zatrudnienia i danych personalnych,

2. Obowiązkiem organizatora spotkań sieciujących jest:

W ramach spotkań sieciujących:

- a) zapewnienie miejsca, wyżywienia, materiałów edukacyjno-dydaktycznych,
- b) zapewnienie realizacji programu merytorycznego przez kadrę trenerską posiadającej odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje,



- c) organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, zmiany terminu lub miejsca realizacji danej formy wsparcia z przyczyn od niego niezależnych.

W ramach wizyt studyjnych:

- a) zapewnienie uczestnikom: wyżywienia, zakwaterowania, materiałów dydaktycznych, ubezpieczenia NNW, transportu uczestników na trasie Rzeszów – miejsce wizyty – Rzeszów oraz na miejscu zgodnie z opracowanym programem wizyty, zapewnienie wykwalifikowanej kadry czuwającej nad prawidłowym przebiegiem wizyty.

§5

Procedury rekrutacyjne

1. Informowanie o spotkaniach sieciujących w ramach poszczególnych regionalnych sieci współpracy realizowanych w ramach projektu pozakonkursowego ROPS odbywa się poprzez:

- a) przesłanie pocztą tradycyjną i/lub pocztą elektroniczną do wszystkich OWES, CIS, KIS, ZAZ, WTZ, PES w woj. podkarpackim informacji o planowanych spotkaniach sieciujących a w późniejszym czasie o zaplanowanych wizytach studyjnych,
- b) publikowanie informacji na stronie internetowej projektu: www.es.rops.rzeszow.pl wraz z podaniem informacji o planowanym terminie spotkań sieciujących oraz wizyt studyjnych,
- c) kontakt telefoniczny, e-mailowy.

2. Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:

- a) przyjmowanie zgłoszeń: podstawą rekrutacji jest „Formularz Zgłoszeniowy” (załącznik nr 1 do Regulaminu) za pomocą którego będzie weryfikowana kwalifikowalność Uczestników Projektu; powinien on być dostarczony w określonym terminie do Organizatora, drogą pocztową i/lub elektroniczną lub osobiście wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez Organizatora. Dokument winien być podpisany przez osobę zgłaszającą się,

obowiązkowa jest też pieczętka i podpis dyrektora/kierownika podmiotu/instytucji, który potwierdza fakt o zatrudnieniu zgłaszanej osoby we wskazanym podmiocie/instytucji, jak również wyraża zgodę na uczestnictwo pracownika w danej formie wsparcia. Podpisanie Formularza Zgłoszeniowego jest potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem, który dostępny jest na stronie internetowej www.es.rops.rzeszow.pl,

- b) ocena formalna - kryterium formalnym będzie stanowiła weryfikacja zatrudnienia zgłoszonej osoby w podmiocie wchodzących w skład grupy docelowej określonej w § 2 pkt. 1a-e niniejszego Regulaminu,
- c) kwalifikacja uczestników – kryterium merytoryczne: rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły aż do zakwalifikowania zaplanowanej liczby osób na poszczególne regionalne sieci współpracy zgodnie z § 2 pkt. 1 ppkt. a-e niniejszego *Regulaminu*. Ilość miejsc na poszczególne spotkania sieciujące oraz wizyty studyjne jest ograniczona, dlatego gdy liczba osób chętnych na spotkanie będzie przekraczać liczbę planowanych miejsc o zakwalifikowaniu decydować będzie data wpłynięcia do Biura Projektu „Formularza Zgłoszeniowego”. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa. W ramach poszczególnych sieci współpracy zaleca się podanie imiennie stałych członków, przedstawicieli danego OWES oraz oddelegowanych do spotkań pracowników merytorycznych CIS, KIS, ZAZ, WTZ, PES którzy będą reprezentować dany podmiot na spotkaniach sieciujących w liczbie odpowiadającej wartości wskazanej w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e, w zależności od rodzaju regionalnej sieci współpracy,
- d) osoby zakwalifikowane do udziału w spotkaniach sieciujących będą informowane o tym fakcie pismem wysłanym drogą pocztową i/lub pocztą elektroniczną, w którym zawarte zostaną szczegółowe informacje na temat miejsca, terminu spotkania sieciującego. Brak informacji jest równoznaczny z tym, że dana osoba nie zakwalifikowała się na daną formę wsparcia. Osoby zaproszone zobowiązane będą do przesłania pocztą elektroniczną potwierdzenia obecności. Osoba zakwalifikowana na spotkanie sieciujące

ma możliwość rezygnacji z udziału w nim. Rezygnacja musi zostać niezwłocznie przesłana za pomocą poczty elektronicznej (na adres wskazany w piśmie) a następnie pocztą tradycyjną najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem spotkania. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w spotkaniu, będącej członkiem reprezentującym dany podmiot, w spotkaniu powinien uczestniczyć jego zastępca, potwierdzając tym samym udział w danym spotkaniu sieciującym.

3. W przypadku wystąpienia wolnych miejsc na spotkania sieciujące i wizyty studyjne, proces rekrutacyjny będzie realizowany do momentu rozpoczęcia działania, celem zapewnienia jak największej ilości wolnych miejsc na ww. formę wsparcia projektowego.
4. Za realizację procedury rekrutacyjnej odpowiedzialni będą pracownicy merytoryczni projektu pozakonkursowego Organizatora.

§ 6

Skład regionalnych sieci współpracy

1. W skład regionalnych sieci współpracy (podkarpacka sieć współpracy OWES, podkarpacka sieć podmiotów ekonomii społecznej, podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla CIS/KIS, podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla WTZ, podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla ZAZ) wchodzi: przedstawiciele/ członkowie podmiotów ekonomii społecznej, przedsiębiorstw społecznych tj. OWES, PES, CIS/KIS, WTZ, ZAZ - pracownicy wyznaczeni przez swoich bezpośrednich przełożonych.
2. Członkowie poszczególnych sieci mają prawo do głosowania. W przypadku, gdy w posiedzeniu sieci biorą udział członek danej sieci jak i jego zastępca (sieć OWES), wówczas tylko członek tej sieci ma prawo do głosowania.
3. W skład regionalnych sieci współpracy stosownie do występujących w tym zakresie potrzeb, mogą wchodzić obserwatorzy:

- a) eksperci – moderatorzy spotkań
 - b) członkowie Podkarpackiego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej
 - c) przedstawiciele środowiska naukowego
 - d) pracownicy ROPS w Rzeszowie.
4. Osoby wymienione w ustępie 3 niniejszego paragrafu, nie posiadają statusu członków sieci oraz nie mają prawa do głosowania. Mogą natomiast zabierać głos w dyskusji.

§ 7

Struktura, zarząd podkarpackich sieci współpracy

1. W skład poszczególnych, podkarpackich sieci współpracy zgodnie § 2 pkt. 1 ppkt. a-e niniejszego *Regulaminu* wchodzić będą jej członkowie/zastępcy (w przypadku sieci OWES) oddelegowani przez swoich bezpośrednich przełożonych z prawem do głosowania.
2. Każda podkarpacka sieć podejmuje decyzje większością głosów.
3. W skład zarządu każdej podkarpackiej sieci wchodzi od 3 do 6 osób: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie.
4. Procedura wyborcza:
Kandydaci do zarządu zgłaszają się samodzielnie lub przez jednego z członków sieci (tylko delegat proponuje kandydata do zarządu). Członkowie zarządu wybierani są w głosowaniu tajnym.
5. Zarząd sieci wskazanej w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, wybierając przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego/ą i członka/ów zarządu.
6. Zarząd w obrębie każdej sieci wskazanej w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* powoływany jest na okres 2 lat.
7. Członkowie sieci decydują podczas kolejnych wyborów o ilości członków zarządu na daną kadencję oraz o ewentualnej możliwości przedłużenia kadencji o kolejne lata – np. do 3 lat.

8. Zarząd działa na podstawie Regulaminu zatwierdzonego przez sieć wskazaną w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* – rozwiązanie rekomendowane.
9. Organ prowadzący (ROPS) lub Zarząd decyduje o zmianach w *Regulaminie*. Ewentualne zmiany w *Regulaminie* powinny być przesłane do członków sieci pocztą elektroniczną na tydzień przed zebraniem.
10. Zarząd kieruje bieżącymi pracami każdej podkarpackiej sieci współpracy odrębnie.
11. Zarząd w ramach prac poszczególnych podkarpackich sieci współpracy spotyka się w miarę występujących potrzeb.
12. Członkowie regionalnych sieci wymienionych w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e Regulaminu dokonują dorocznego podsumowania (ewaluacji) działań Zarządu oraz sieci.
13. Przedstawiciele partnerów czy podmiotów współpracujących mogą uczestniczyć w pracach podkarpackich regionalnych sieci współpracy z głosem doradczym.
14. Z każdego spotkania w ramach poszczególnych podkarpackich sieci współpracy sporządzane są odrębne protokoły, które podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.

§ 8

Współpraca wewnątrz podkarpackich sieci współpracy

1. Każdy członek w ramach sieci wskazanej w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* zobowiązuje się do:
 - a) godnego reprezentowania sieci, w której działa,
 - b) rzetelnego wywiązywania się z podjętych zadań,
 - c) przejrzystości działań,
 - d) przestrzegania i realizacji niniejszego *Regulaminu*,
 - e) informowania o aktualnych działaniach w ramach swojej podkarpackiej sieci współpracy,
 - f) promocji podkarpackiej sieci współpracy, w której funkcjonuje,
 - g) aktywnego udziału w inicjatywach, działaniach sieci.
2. Członek sieci wskazanej w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* ma prawo do:
 - a) udziału w decyzjach dot. sieci, w której funkcjonuje,



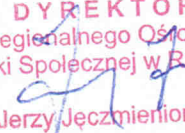


- b) korzystania z doświadczeń członków sieci
- c) korzystania z organizowanych przez członków szkoleń i spotkań (na warunkach określonych przez danego członka sieci),
- d) korzystania ze wspólnej promocji podkarpackich sieci współpracy,
- e) udziału w działaniach podkarpackiej sieci współpracy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Członkowie/ zastępcy poszczególnych sieci wskazanych w § 2 pkt. 1 ppkt. a-e *Regulaminu* nie otrzymują wynagrodzenia, działają społecznie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenie dodatkowych postanowień w Regulaminie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.04.2016 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do 31.12.2017 r.

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka
Polityki Społecznej w Rzeszowie

Jerzy Jęczmierionka

Załączniki:

Załącznik 1. Formularz Zgłoszeniowy

 ADCA PRAWNY
gr Jacek Rudnicki

Załącznik nr 1. do Regulaminu funkcjonowania podkarpackich sieci współpracy OWES, sieci podmiotów ekonomii społecznej oraz sieci kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym działających w ramach projektu „Koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
Koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim

Nazwa sieci – proszę zaznaczyć 1 właściwą:

1. Podkarpacka sieć współpracy OWES
2. Podkarpacka sieć podmiotów ekonomii społecznej
3. Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla CIS/ KIS
4. Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla WTZ
5. Podkarpacka sieć kooperacji podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym dla ZAZ

DANE UCZESTNIKA PODKARPACKIEJ SIECI				
(w przypadku sieci OWES proszę podać informację czy osoba będzie członkiem czy zastępcą w sieci)				
Lp.	Nazwisko	Imię	Telefon kontaktowy	Podpis osoby delegowanej
NAZWA ORGANIZACJI/INSTYTUCJI				
Typ organizacji / instytucji			<input type="checkbox"/> Przedsiębiorstwo społeczne <input type="checkbox"/> Podmiot ekonomii społecznej działający w obszarze pomocy lub integracji społecznej; <input type="checkbox"/> Organizacja pozarządowa działająca w obszarze pomocy lub integracji społecznej <input type="checkbox"/> Instytucja wspierające ekonomię społeczną <input type="checkbox"/> Jednostka samorządu terytorialnego lub jej jednostka organizacyjna *)	
Dane teleadresowe	Kraj			
	Województwo			
	Powiat			
	Gmina			
	Miejscowość			



	Ulica/ aleja/ plac	
	Nr budynku	
	Nr lokalu	
	Kod pocztowy	-
Nr telefonu tel. Instytucji/ Organizacji:		
Adres e-mail		
Oczekiwania z uczestnictwa spotkaniach:	<input type="checkbox"/> Dostęp do wiedzy eksperckiej <input type="checkbox"/> Dostęp do wypracowanych modeli działania, świadczenia usług itd. <input type="checkbox"/> Wzajemne wsparcie merytoryczne i wymiana doświadczeń w regionalnych sieciach współpracy <input type="checkbox"/> Promowanie innowacyjnych rozwiązań w obszarze ekonomii społecznej <input type="checkbox"/> wypracowanie efektywnych form dialogu między uczestnikami poszczególnych regionalnych sieci współpracy <input type="checkbox"/> Dobre Praktyki <input type="checkbox"/> Inne – <i>prosimy wpisać jakie</i>	
..... (pieczęć organizacji/instytucji) (data, podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentacji organizacji/instytucji)	

*) zaznacz właściwe stawiając znak „x”

Oświadczenia Organizacji/ Instytucji

- Oświadczam, że (imię i nazwisko osoby biorącej udział w formie wsparcia) jest członkiem zarządu / pracownikiem**) reprezentowanej przeze mnie instytucji/organizacji oraz nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
- Oświadczam, że zakres obowiązków skierowanego pracownika dotyczy działań na rzecz podmiotu branżowego sieci CIS/KIS, PES, WTZ, ZAZ**, w spotkaniach których systematycznie uczestniczyć będzie oddelegowany pracownik.
- Oświadczam, że (nazwa organizacji) jako Podmiot Ekonomii Społecznej / organizacja pozarządowa **) prowadzi działalność w obszarze pomocy lub integracji społecznej oraz podmiot nie znajduje się w stanie likwidacji. (wypełniają jedynie organizacje, które w części I formularza zaznaczyły przynależność do właściwej grupy, jeśli nie dotyczy – skreślić).
- Dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym oraz spełniają kryteria uprawniające do udziału w projekcie.



5. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 272 oraz art. 286 Kodeksu Karnego za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż dane przedstawione w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

***) niepotrzebne skreślić

..... pieczęć organizacji/institucji Miejscowość, dnia
 podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentacji organizacji/institucji

RADCA PRAWNY
 Jacek Rudnicki

